



OPEN POSITION

JUNIOR BUSINESS ANALYST

UniSMART - Fondazione Università degli Studi di Padova punta a rafforzare ulteriormente le attività di supporto all'Ateneo di Padova con particolare riguardo per quelle di Trasferimento Tecnologico cercando figure di **Junior Business Analyst** da inserire in un ambiente dinamico, multidisciplinare ed in rapida crescita.

Descrizione della posizione

Il Junior Business Analyst, sotto il coordinamento di una figura con maggior esperienza e in stretta collaborazione e sinergia con gli altri membri del team, si occuperà di:

- **supportare la gestione dei progetti in capo alla Fondazione per gli aspetti di business modeling e business planning in coordinamento con altre figure del team.** In particolar modo, il Junior Business Analyst supporterà anche attività relative a **progetti collaborativi a livello Europeo e Nazionale con prevalente focus sul trasferimento tecnologico;**
- **identificare, analizzare, sviluppare metodologie di valutazione economico - finanziaria di asset materiali ed immateriali, market analysis, titoli di proprietà intellettuale.** Redigere i principali elementi di un **business model e business plan;**
- contribuire al **project management** e alle attività di **disseminazione e sfruttamento** dei risultati relativi ai progetti europei.
- **curare, mantenere e stimolare il rapporto con aziende** ed organizzazioni committenti, nonché con i partner della UniSMART Community, al fine di favorire il dialogo e la nascita di collaborazioni e sinergie con l'Ateneo;
- partecipare ad eventi, iniziative, riunioni ed incontri, **inclusi quelli di ambito internazionale relativi a progetti derivanti da bandi di finanziamento europeo,** che favoriscano il **networking** e la **promozione delle attività svolte da UniSMART;**
- **interfacciarsi e coordinarsi con colleghi, collaboratori e fornitori, uffici e strutture di Ateneo, organizzazioni partner della UniSMART Community, stakeholder locali ed internazionali** nonché agenzie di supporto per realizzare le attività di cui sopra al fine di ottimizzare le attività promosse da UniSMART.

UniSMART è la Fondazione dell'Università degli Studi di Padova nata per promuovere il Trasferimento Tecnologico e la Formazione Post-lauream. Uni- SMART si propone come punto d'incontro tra università, scienziati, industria e imprenditori, dando risposte concrete alle necessità delle organizzazioni private e pubbliche interessate a intraprendere cammini di innovazione.

UniSMART valorizza brevetti, attiva e gestisce progetti di ricerca con l'Ateneo e di consulenza all'innovazione, eroga attività formativa attraverso Master, corsi corporate e di apprendimento permanente, promuove

progetti collaborativi europei e attività con studenti e dottorandi.

La Community di UniSMART è l'ecosistema attorno al quale si concretizza il paradigma dell'open innovation. Al suo interno, multinazionali, PMI, startup, banche, associazioni di categoria, comuni ed organizzazioni appartenenti a mercati eterogenei dialogano tra loro e con l'università mettendosi in discussione attraverso il confronto e generando valore attraverso le numerose iniziative promosse. Un ambiente dinamico in cui applicare e sviluppare a 360° le proprie competenze nel mondo che evolve.

Requisiti essenziali

Le/I candidate/i devono possedere i seguenti **requisiti essenziali**, che saranno verificati da UniSMART durante il processo di selezione:

- possesso di un titolo di **laurea in economia** o equivalente, riconosciuto nello spazio europeo dell'istruzione superiore (EHEA);
- **esperienza lavorativa**, anche minima, su **analisi di mercato, metodologie di valutazione economico – finanziaria** di asset materiali ed immateriali e di redazione dei principali elementi di un **business model** e di un **business plan**;
- **forte interesse e motivazione** a lavorare in ambito ricerca e sviluppo, innovazione, trasferimento tecnologico, formazione corporate e apprendimento permanente, collaborazione Università-imprese, collaborazioni internazionali, etc.;
- forte propensione al **lavoro di gruppo**, con ottime capacità relazionali, empatiche e comunicative;
- forti **capacità organizzative, attenzione ai dettagli, rispetto delle deadline**;
- eccellente capacità di **implementare efficacemente le azioni delineate** con attitudine al “**problem solving**”;
- capacità di **lavorare per obiettivi**, essere in grado di promuovere concetti complessi e idee di business, propensione al **lavoro dinamico** e alla ottimale gestione del tempo con l'obiettivo di definire le priorità in maniera funzionale;
- **proattività e creatività** per creare valore aggiunto nelle attività, attuali e in divenire, promosse dalla Fondazione;
- **ottima conoscenza delle lingue italiana e inglese** (pari almeno ad un livello B2 sia nello scritto che parlato);
- capacità di **redigere report** e altro materiale progettuale in **italiano e inglese**;
- ottima conoscenza del pacchetto MS Office (Word, PowerPoint, Excel);
- possesso di **patente B**;
- disponibilità ad effettuare brevi trasferte di lavoro.

Requisiti preferenziali

La presenza di una o più delle seguenti caratteristiche sarà considerata un **plus** per la selezione della/del candidata/o:

- possesso di titoli di **formazione universitaria post-lauream** (PhD, Master di I e II livello, etc.) o altri corsi specialistici equivalenti;
- pregressa **esperienza lavorativa o collaborazioni con il mondo industriale e dell'innovazione**;
- conoscenza e/o esperienza dei **programmi di ricerca comunitari** (e.g. progetti europei Horizon) e delle buone pratiche gestionali dei progetti collaborativi con eventuale esperienza pregressa in materia;
- conoscenza e/o esperienza del processo di tutela e valorizzazione della Proprietà Intellettuale;
- esperienza nelle metodologie per l'**analisi di mercato** e la definizione di **modelli** di business, compresi gli strumenti di intelligence brevettuale, del processo di negoziazione e licenza di brevetti;
- esperienza di **organizzazione eventi** e **gestione di attività di gruppo** (e.g. gare di idee e hackathon per studenti, workshop tematici, etc.), svolte anche nell'ambito associativo e del volontariato;
- pregresse **esperienze lavorative o extra-lavorative all'estero** (e.g. Erasmus, WorkingHoliday Visa, volontariato, etc.).



Modalità di presentazione della candidatura

La/il candidata/o dovrà inviare, **entro e non oltre il 17 giugno 2022 h 17.00**, la propria candidatura via form online alla pagina <https://www.unismart.it/recruiting/> e selezionare la voce "Junior Business Analyst". Le domande devono includere:

- un **CV** che evidenzi le esperienze chiave, eventuali referenze ed ogni elemento che permetta di valutare la pertinenza al profilo sopra descritto, in funzione dei requisiti formulati;
- una **lettera** motivazionale di massimo 2 pagine **in lingua inglese** evidenziando la corrispondenza tra il profilo della/del candidata/o ed i requisiti della posizione riportati nel presente avviso;
- *facoltativo* - eventuale materiale aggiuntivo utile alla valutazione delle competenze e dell'esperienza della/del candidata/o;
- una copia della carta d'identità o documento di riconoscimento valido.

I curricula devono essere firmati, datati e devono includere la seguente dichiarazione: *"Sono a conoscenza delle sanzioni previste in caso di false attestazioni o dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445/2000 ed informato di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 modificato dal GDPR 679/16, in relazione al trattamento dei dati personali."*

Possono aderire alle chiamate i lavoratori iscritti al collocamento mirato ai sensi della Legge 68/99

Modalità di selezione

La Fondazione nominerà una Commissione di selezione. Sulla base di una preliminare analisi della documentazione ricevuta e degli eventuali colloqui conoscitivi, la stessa potrà assumere uno o più candidate/i o non assumerne alcuno nel caso in cui non soddisfino completamente i requisiti richiesti.

Inquadramento contrattuale

Il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di riferimento è quello del settore Commercio-Confcommercio, comparto del Terziario/Servizi. L'inquadramento contrattuale iniziale sarà a tempo pieno e determinato, della durata di 12 mesi. La retribuzione sarà definita in base alle esperienze pregresse dei candidati/e: la retribuzione annua lorda massima sarà non superiore a € 26.000,00. È prevista l'erogazione di buoni pasto ed il rimborso di eventuali spese di trasferta.

Padova, 25/05/2022

UniSMART
Fondazione Università degli Studi di Padova

