

**AVVISO ESPLORATIVO PER L'INDIVIDUAZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UNA/UN
COLLABORATRICE/COLLABORATORE A CUI AFFIDARE LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ
DI TUTORATO NELL'AMBITO DEL MASTER "INNOVAZIONE, PROGETTAZIONE E
VALUTAZIONE DELLE POLITICHE E DEI SERVIZI - AGENDA 2030"**

Scadenza 14 novembre 2020

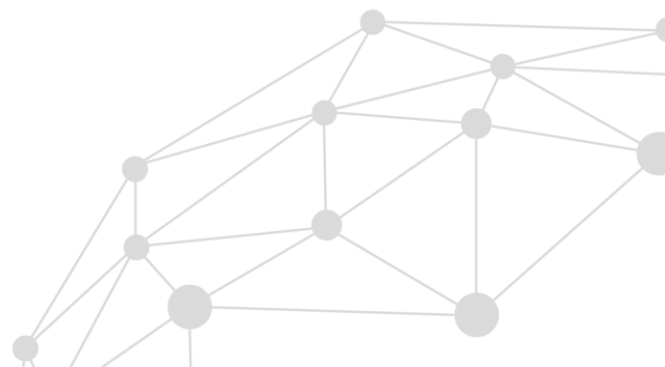
"UniSMART – Fondazione Università degli Studi di Padova", è la fondazione dell'Università di Padova che, a seguito della trasformazione di UniSMART Padova Enterprise S.r.l., ed in continuità con quest'ultima, si occupa di valorizzare la proprietà intellettuale, trasferire brevetti e competenze nonché coinvolgere i ricercatori in progetti di ricerca a contratto con l'industria. UniSMART lavora in stretta collaborazione con tutti i 32 Dipartimenti ed i Centri Interdipartimentali dell'Università, in tutte le discipline e in sinergia con tutti gli uffici e strutture dell'Ateneo.

Con la sua Unit Academy, UniSMART Fondazione supporta la promozione e la gestione dei Master dell'Università di Padova, oltre che dei percorsi formativi "Life Long Learning", offrendo tutto il supporto tecnico ed amministrativo necessario.

In tale ottica,

- visto che UniSMART è una Fondazione Universitaria ai sensi del DPR 24 maggio 2001, n° 254, come da Decreto Prefettizio 100/300/2020 del 3 gennaio 2020;
- visto che UniSMART opera in continuità rispetto al precedente stato di società in-house dell'Università, regolato da apposito accordo sottoscritto tra le Parti in data 27.09.2018 che definisce gli aspetti generali dei loro rapporti e le modalità di affidamento in house di incarichi a UniSMART da parte dell'Università per la fornitura di servizi di interesse per l'Ateneo;
- visto che le attività a supporto dell'Università sono dettagliate nello statuto di UniSMART Fondazione, allegato all'atto redatto dal Notaio Lorenzo Robatto in data 14 ottobre 2019 e registrato all'Ufficio delle Entrate di Padova al n. 13088 Serie 1T del 16.10.2019 per la trasformazione di UniSMART Padova Enterprise S.r.l. Unico Socio in Fondazione Universitaria;
- Visto il disciplinare siglato tra il Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali e UniSMART-Fondazione Università degli Studi di Padova.

Academy intende selezionare una/un collaboratrice/collaboratore professionalmente qualificata/o e selezionata/o appositamente secondo le norme vigenti.



Oggetto e natura dell'incarico e criteri di selezione

La/Il candidata/o avrà il compito di svolgere le attività di tutorato del master in oggetto, che potranno essere tenute anche in modalità telematica, come specificato nel seguito in via esemplificativa e non esaustiva:

- programmazione dell'attività didattica e dei periodi di tirocinio utili alla realizzazione del master;
- monitoraggio dell'attività didattica durante tutto il suo svolgimento compresa la verifica delle presenze;
- gestione delle piattaforme "Moodle" e "Zoom" per la didattica on-line;
- assistenza alla commissione per la redazione e la somministrazione delle prove di accertamento, delle verifiche finali di profitto e dei test di gradimento;
- assistenza organizzativa ai corsisti nel percorso formativo;
- raccolta, organizzazione e diffusione del materiale didattico relativo al master;
- coordinamento dei rapporti didattici tra docenti e corsisti;
- assistenza nella compilazione della relazione finale;

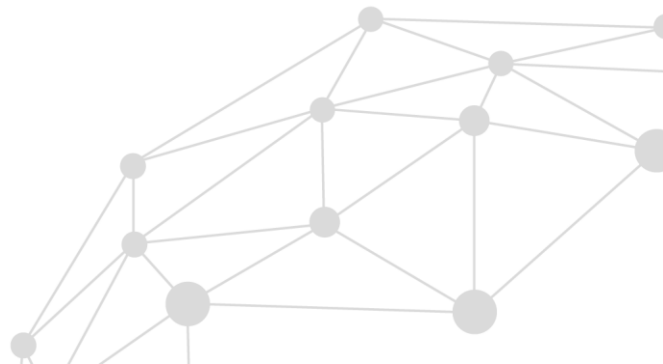
Durata indicativa dell'incarico: 10 mesi.

Il rapporto contrattuale avrà la forma della collaborazione coordinata e continuativa e il compenso massimo lordo previsto per l'intera durata dell'incarico ammonterà a € 5.600,00; in ogni caso tale importo sarà commisurato all'effettivo impegno richiesto.

Tali attività saranno da svolgersi presso la sede che sarà individuata concordemente dalle Parti all'atto della firma del contratto.

Requisiti richiesti

- Laurea magistrale in classe LM88 Sociologia e Ricerca sociale, classe LM59 Scienze della Comunicazione Pubblica, d'Impresa e Pubblicità o equipollenti;
- non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale pena accessoria l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- buona padronanza della "Suite Google", del pacchetto "Microsoft Office" e delle piattaforme "Moodle" e "Zoom";
- capacità di problem solving e autonomia organizzativa;
- ottime doti relazionali.



Modalità di presentazione della candidatura

Le/I candidate/i dovranno inviare la domanda via e-mail a amministrazione@unismart.it con il seguente oggetto "Candidatura per la posizione di tutor del Master PISIA" entro e non oltre sabato 14 novembre 2020. Le domande dovranno includere:

- un CV aggiornato che evidenzi le esperienze chiave, eventuali referenze e la pertinenza al profilo descritto in funzione dei requisiti formulati;
- una copia della carta d'identità o di altro documento di riconoscimento valido;
- una lettera di massimo 1 pagina che spieghi la corrispondenza tra il profilo del candidato ed i requisiti e dia conto della motivazione a svolgere l'incarico bandito;
- il modulo "Presenza d'atto dell'Informativa" reperibile al seguente [link](#).

I curricula dovranno essere firmati e datati e dovranno includere la seguente dichiarazione:

"Sono a conoscenza delle sanzioni previste in caso di false attestazioni o dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445/2000 ed informato di quanto previsto dal GDPR 679/16 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), in relazione al trattamento dei dati personali."

Modalità di selezione

UniSMART, d'intesa con i Dipartimenti di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali dell'Università degli Studi di Padova di cui sopra, nominerà una Commissione di selezione che valuterà le candidature pervenute sulla base della documentazione ricevuta e, se ritenuto necessario dalla commissione stessa, potrà invitare ad un colloquio di approfondimento. Data la natura esplorativa del bando, UniSMART si riserva la facoltà di non procedere ulteriormente rispetto all'eventuale contrattualizzazione della/del candidata/o individuata/o nel caso in cui non soddisfi completamente i requisiti di cui sopra.

Padova, 04/11/2020

