



## **AVVISO ESPLORATIVO PER L'INDIVIDUAZIONE DI ESPERTO/A ORGANIZZATIVO/A A SUPPORTO DELL'ORGANIZZAZIONE DIDATTICA DEL CORSO**

**Scadenza 7 settembre 2023**

UniSMART – Fondazione Università degli Studi di Padova è la Fondazione dell'Università di Padova che, lavorando in stretta collaborazione con tutti i Dipartimenti ed i Centri Interdipartimentali dell'Ateneo, si occupa di valorizzare la proprietà intellettuale, trasferire brevetti, coinvolgere i ricercatori in progetti di ricerca a contratto con l'industria. UniSMART lavora in stretta collaborazione con tutti i 32 Dipartimenti ed i Centri Interdipartimentali dell'Università, in tutte le discipline e in sinergia con tutti gli uffici e strutture dell'Ateneo. Con la sua Unit Academy, UniSMART Fondazione supporta la promozione e la gestione dei Master dell'Università di Padova, oltre che dei percorsi formativi “Life Long Learning”, offrendo tutto il supporto tecnico ed amministrativo necessario.

In tale ottica,

- visto l'accordo tra l'Università degli Studi di Padova e UniSMART-Fondazione Università degli Studi di Padova per attività di supporto al Dipartimento di Filosofia, sociologia, pedagogia e psicologia applicata (FISPPA) per il Corso CSAS VIII Ciclo – a.a. 2022/2023

La Fondazione intende selezionare un/una collaboratore/collaboratrice professionalmente qualificato/a e selezionato/a appositamente secondo le norme vigenti.

### **Oggetto e natura dell'incarico e criteri di selezione**

La/Il candidata/o svolgerà il suo incarico in coordinamento con l'ufficio Servizi Didattici del Dipartimento di Filosofia, sociologia, pedagogia e psicologia applicata (FISPPA), anche in modalità telematica, per le seguenti attività dettagliate in via esemplificativa e non esaustiva:

- Supporto didattico ai docenti e agli studenti per la gestione delle attività;
- Affiancamento nella registrazione presenze;
- Supporto informativo ai corsisti;
- Affiancamento nella gestione della piattaforma Zoom e Moodle.

La durata e il compenso lordo massimo della collaborazione che eventualmente verrà attivata,



verrà definita a seconda dell'effettivo impegno richiesto. Il rapporto contrattuale avrà la forma di Collaborazione Coordinata e Continuativa, Collaborazione Professionale in PIVA o Prestazione autonoma professionale. Tali attività potranno svolgersi anche in modalità telematica.

### Requisiti richiesti

- titolo di studio: Laurea triennale in ambito umanistico;
- non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale pena accessoria l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- buona padronanza nell'utilizzo di almeno uno tra i pacchetti di office più diffusi (suite di applicazioni per desktop con programmi di videoscrittura, fogli elettronici, presentazioni multimediali) e nell'utilizzo di piattaforme multimediali e di videoconferenza;
- capacità organizzative e di gestione dell'informazione, capacità di gestione di ambiente digitale, conoscenza piattaforma Moodle per l'e-learning;
- buona conoscenza della lingua italiana (almeno livello B2 in caso di cittadini non madrelingua);
- capacità di problem solving e autonomia organizzativa;
- ottime doti relazionali.

### Modalità di presentazione della candidatura

Le/I candidate/i dovranno inviare la domanda via e-mail ad [amministrazione@unismart.it](mailto:amministrazione@unismart.it) con il seguente oggetto "Candidatura per la posizione di esperto/a organizzativo/a a supporto dell'organizzazione didattica del corso" entro e non oltre giovedì 7 settembre 2023.

Le domande dovranno includere:

- un CV aggiornato che evidenzi le esperienze chiave, eventuali referenze e la pertinenza al profilo descritto in funzione dei requisiti formulati;
- una copia della carta d'identità o di altro documento di riconoscimento valido;
- una lettera di massimo 1 pagina che spieghi la corrispondenza tra il profilo del candidato ed i requisiti e dia conto della motivazione a svolgere l'incarico bandito.

I curricula dovranno essere firmati e datati e dovranno includere la seguente dichiarazione: *"Sono a conoscenza delle sanzioni previste in caso di false attestazioni o dichiarazioni mendaci sensi del D.P.R. 445/2000 ed informato di quanto previsto dal GDPR 679/16 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), in relazione al trattamento dei dati personali."*



La/Il candidata/o è consapevole che UniSMART è Titolare del Trattamento dei dati personali conferiti e che gli stessi saranno utilizzati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza ai fini del processo di selezione. Inviando la documentazione richiesta in fase di candidatura, ciascun interessato dichiara di aver preso visione dell'informativa reperibile al seguente [link](#) e di averne compreso il significato.

### **Modalità di selezione**

UniSMART, d'intesa con il Dipartimento di Filosofia, sociologia, pedagogia e psicologia applicata (FISPPA) dell'Università degli Studi di Padova, nominerà una Commissione di selezione che valuterà le candidature pervenute sulla base della documentazione ricevuta e, se ritenuto necessario dalla commissione stessa, potrà invitare ad un colloquio di approfondimento. Data la natura esplorativa del bando, UniSMART si riserva la facoltà di non procedere ulteriormente rispetto all'eventuale contrattualizzazione delle/dei candidate/i individuate/i nel caso in cui non soddisfi completamente i requisiti di cui sopra.

Padova, 28 agosto 2023