



OPEN POSITION

PROJECT MANAGER

UniSMART - Fondazione Università degli Studi di Padova punta a rafforzare ulteriormente le attività di trasferimento tecnologico cercando figure quali **Project Manager** da inserire in un **ambiente dinamico, multidisciplinare** ed in **rapida crescita**.

Descrizione della posizione

Il Project Manager, sotto il coordinamento di una figura con maggior esperienza, e in stretta collaborazione e sinergia con gli altri membri del team, si occuperà di:

- **gestire progetti di ricerca, sviluppo e innovazione in ogni loro aspetto** - dalla raccolta critica delle richieste aziendali all'individuazione delle risorse e competenze necessarie per il corretto svolgimento del progetto, alla pianificazione delle attività e dei relativi tempi di esecuzione, alla stesura del contratto e della documentazione amministrativa necessaria, al monitoraggio e supporto delle diverse fasi del progetto, fino al corretto completamento di tutte le attività previste, garantendo la qualità dei risultati ed il rispetto dei tempi e del budget previsto;
- **supportare i colleghi per la progettazione e realizzazione operativa delle attività promosse da UniSMART** quali, a titolo di esempio, eventi e workshop per aziende, gare di idee ed hackathon rivolti a studenti, attività di consulenza all'innovazione e progettazione europea;
- **gestire progetti di innovazione a livello Europeo** in capo a UniSMART su tematiche affini al candidato/a;
- **curare, mantenere e stimolare il rapporto con le aziende** ed organizzazioni committenti nonché con i partner della UniSMART Community, al fine di favorire il dialogo e la nascita di collaborazioni e sinergie con l'Ateneo;

UniSMART è la Fondazione dell'Università degli Studi di Padova nata per promuovere il **Trasferimento Tecnologico** e la **Formazione Post-lauream**. UniSMART si propone come punto d'incontro tra università, scienziati, industria e imprenditori, dando risposte concrete alle necessità delle organizzazioni private e pubbliche interessate a intraprendere cammini di innovazione.

UniSMART **valorizza brevetti, attiva e gestisce progetti di ricerca** con l'Ateneo e di **consulenza all'innovazione, eroga attività formativa** attraverso Master, corsi corporate e di apprendimento

permanente, **promuove progetti collaborativi europei** e attività con studenti e dottorandi.

La Community di UniSMART è l'ecosistema attorno al quale si concretizza il paradigma dell'**open innovation**. Al suo interno, multinazionali, PMI, startup, banche, associazioni di categoria, comuni ed organizzazioni appartenenti a mercati eterogenei dialogano tra loro e con l'università mettendosi in discussione attraverso il confronto e generando valore attraverso le numerose iniziative promosse. Un ambiente dinamico in cui applicare e sviluppare a 360° le proprie competenze nel mondo che evolve.

- partecipare ad eventi, iniziative, riunioni ed incontri che favoriscano la **promozione delle attività svolte da UniSMART**;
- **interfacciarsi e coordinarsi con gli uffici e le strutture di Ateneo, le aziende partner della UniSMART Community, gli stakeholder locali ed internazionali**, per ottimizzare le attività promosse da UniSMART;
- **interfacciarsi e coordinarsi con colleghi, collaboratori e fornitori** nonché agenzie di supporto per realizzare le attività di cui sopra.

Requisiti essenziali

Le/I candidate/i devono possedere i seguenti **requisiti essenziali**, che saranno verificati da UniSMART durante il processo di selezione:

- possesso di un titolo di **laurea magistrale/specialistica, a ciclo unico** o equivalenti con attinenza ai seguenti macro ambiti: STEM (Science, Technology, Engineering and Mathematics), farmacia, medicina e sanità, economia, diritto, giurisprudenza;
- **forte interesse e motivazione** a lavorare in ambito ricerca e sviluppo, innovazione, collaborazione Università-imprese, trasferimento tecnologico, collaborazioni internazionali, etc.;
- forte propensione al **lavoro di gruppo**, con ottime capacità relazionali, empatiche e comunicative;
- eccellente capacità di **implementare efficacemente le azioni delineate** rispettando i termini e le scadenze previste e attitudine al **“problem solving”**;
- capacità di **lavorare per obiettivi**, essere in grado di promuovere concetti complessi e idee di business, propensione al **lavoro dinamico** e alla ottimale gestione del tempo con l’obiettivo di definire le priorità in maniera funzionale;
- grande **proattività, creatività e spirito critico** per suggerire ed intraprendere azioni atte a creare valore aggiunto per tutte le linee di attività, attuali e in divenire, di UniSMART;
- ottima conoscenza della **lingua italiana e inglese** (pari almeno ad un livello B2 sia nello scritto che parlato);
- capacità di **redigere report, deliverables** e altro materiale progettuale in **italiano e inglese**;
- possesso di **patente B**;
- disponibilità ad effettuare trasferte di lavoro.

Requisiti preferenziali

La presenza di una o più delle seguenti caratteristiche sarà considerata un **plus** per la selezione della/del candidata/o:

- conoscenza dei **programmi di ricerca comunitari** (e.g. progetti europei H2020) e delle buone pratiche gestionali dei progetti collaborativi con eventuale esperienza pregressa in materia; sono un ulteriore plus conoscenze ed esperienze su **business planning, business modeling e budgeting**;
- **ideazione e scrittura** di proposte progettuali anche complesse;
- possesso di titoli di **formazione universitaria post-laurea** (PhD, master di I e II livello, etc.) o altri corsi specialistici certificati;
- pregressa **esperienza lavorativa o collaborazioni con il mondo industriale e dell’innovazione**;



- pregresse **esperienze lavorative ed extra-lavorative all'estero** (e.g., Erasmus, Working Holiday Visa, volontariato, etc.);
- pregresse esperienze di **organizzazione eventi** e **gestione di attività di gruppo**, svolte ad esempio nell'ambito associativo e del volontariato;
- conoscenza di base del processo di **tutela e valorizzazione della Proprietà Intellettuale**; ulteriori plus riguardano l'esperienza nelle metodologie per l'analisi di mercato e la definizione di modelli di business, compresi gli strumenti di intelligence brevettuale quali 'Orbit Intelligence', del processo di negoziazione e licenza di brevetti.

Modalità di presentazione della candidatura

La/il candidata/o dovrà inviare, **entro e non oltre il 16 novembre 2020**, la propria candidatura via form online alla pagina www.unismart.it/recruiting/ e selezionando la voce "Project Manager". Le domande devono includere:

- un **CV** che evidenzi le esperienze chiave, eventuali referenze ed ogni elemento che permetta di valutare la pertinenza al profilo sopra descritto, in funzione dei requisiti formulati;
- una **lettera** motivazionale di massimo 2 pagine **in lingua inglese** evidenziando la corrispondenza tra il profilo della/del candidata/o ed i requisiti della posizione riportati nel presente avviso;
- una copia della carta d'identità o documento di riconoscimento valido.

I tre file del CV, lettera e documento di identità dovranno essere in formato pdf e così nominati "Nome_Cognome_CV.pdf", "Nome_Cognome_lettera.pdf", "Nome_Cognome_ID.pdf".

I curricula devono essere firmati, datati e devono includere la seguente dichiarazione: *"Sono a conoscenza delle sanzioni previste in caso di false attestazioni o dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445/2000 ed informato di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 modificato dal GDPR 679/16, in relazione al trattamento dei dati personali."*

Modalità di selezione

La Fondazione nominerà una Commissione di selezione. Sulla base di una preliminare analisi della documentazione ricevuta e degli eventuali colloqui conoscitivi, la stessa potrà assumere uno o più candidate/i o non assumerne alcuno nel caso in cui non soddisfino completamente i requisiti richiesti.

Inquadramento contrattuale

Il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di riferimento è quello del settore Commercio-Confcommercio, comparto del Terziario/Servizi. L'eventuale inquadramento contrattuale sarà a tempo pieno e determinato, della durata di 12 mesi, con possibilità di rinnovo. La retribuzione sarà definita in base alle esperienze pregresse dei candidati/e. La retribuzione annua lorda massima sarà non superiore a € 26.000,00. È prevista l'erogazione di buoni pasto ed il rimborso di eventuali spese di trasferta.

Padova, 19/10/2020

UniSMART
Fondazione Università degli Studi di Padova

