



AVVISO PER LA RICERCA DI ESPERTI/E PER ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELLA FORMAZIONE BASE / CONTINUA / FORMAZIONE FORMATORI/TRICI NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA P.I.P.P.I. – PROGRAMMA DI INTERVENTO PER LA PREVENZIONE DELL'ISTITUZIONALIZZAZIONE

SCADENZA 05/01/2024

UniSMART – Fondazione Università degli Studi di Padova è la fondazione dell'Università di Padova che, lavorando in stretta collaborazione con tutti i Dipartimenti ed i Centri Interdipartimentali dell'Ateneo, si occupa di valorizzare la proprietà intellettuale, trasferire brevetti, coinvolgere i ricercatori in progetti di ricerca a contratto con l'industria. UniSMART lavora in stretta collaborazione con tutti i 32 Dipartimenti ed i Centri Interdipartimentali dell'Università, in tutte le discipline e in sinergia con tutti gli uffici e strutture dell'Ateneo. Con la sua Unit Academy, UniSMART Fondazione supporta la promozione e la gestione dei Master dell'Università di Padova, oltre che dei percorsi formativi “Life Long Learning”, offrendo tutto il supporto tecnico ed amministrativo necessario.

La Fondazione, inoltre, supporta il Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata dell'Università degli Studi di Padova nel Programma P.I.P.P.I. – programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione, come da accordo siglato in data 22 giugno 2022 per l'edizione 11 e da accordo siglato in data 3 luglio 2023 per l'edizione 12.

La Fondazione intende selezionare Esperti in attività di progettazione e realizzazione della formazione base / continua / formazione formatori nell'ambito del programma P.I.P.P.I. - programma di intervento per la prevenzione dell'istituzionalizzazione – ed.11 CUP I51B21005000001 & ed.12 CUP I55I22000600001 - professionalmente qualificata/o e selezionata/o appositamente secondo le norme vigenti, per far fronte all'attuazione delle attività formative previste dal progetto.

Oggetto e natura dell'incarico e criteri di selezione

Le/i candidate/i scelte/i, dovranno essere in grado di svolgere i seguenti compiti come specificato nel seguito in via esemplificativa e non esaustiva:

- partecipare alle diverse attività di progettazione delle azioni e formazioni previste nella undicesima e dodicesima implementazione del Programma P.I.P.P.I.;
- preparare, realizzare e documentare le giornate formative per attività di formazione di base dei referenti, dei coach e delle équipe incaricate di implementare il programma P.I.P.P.I. 11 e P.I.P.P.I. 12 negli ambiti territoriali aderenti, oltre che di formazione continua (tutoraggio) in loco;
- partecipare alle riunioni e presso l'Università di Padova e/o UniSMART per attività di coordinamento, preparazione delle attività formative, attività di tutoraggio a distanza, preparazione dei materiali informativi, organizzativi e formativi, anche video, da rendere disponibili sia in cartaceo che on line;



- collaborare alle attività di raccolta dati sui processi ed esiti dell'intervento con le famiglie target del Programma, soprattutto mediante il contatto con coach e referenti di Ambito territoriale con risultato finale di progettazione e gestione della struttura formativa delle diverse figure operanti nel programma P.I.P.P.I. e conduzione di parte delle giornate formative.

La durata e il compenso lordo massimo delle collaborazioni che eventualmente verranno attivate verrà definita a seconda della durata del progetto formativo e dell'effettivo impegno richiesto.

Il rapporto contrattuale avrà la forma di Collaborazione Autonoma Occasionale o Collaborazione Professionale in PIVA.

Tali attività potranno svolgersi anche in modalità telematica.

Requisiti richiesti

- Titolo di laurea magistrale nei settori storico, pedagogico, psicologico, sociologico e filosofico (quale Scienze della formazione, servizi sociali, politiche sociali, servizi alla persona). Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, alla/al candidata/o potrà essere richiesto di specificare l'autorità competente, nonché gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto tale titolo equivalente al titolo italiano o con il quale è stato richiesto il riconoscimento;
- Non aver subito condanne penali che abbiano comportato quale pena accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- Diffusa conoscenza delle politiche nazionali e locali in materia di minori, e servizi di tutela familiare;
- comprovata esperienza in ambito pubblico e/o privato di progettazione delle attività formative per programmi di assistenza sociale;
- competenza nella raccolta dati e nelle azioni di monitoraggio e valutazione dei servizi sociali,
- precisione e capacità di organizzare autonomamente il lavoro nel rispetto delle scadenze e delle procedure aziendali;
- ottime capacità relazionali, empatiche e comunicative;
- buona conoscenza dei pacchetti Suite Office e GSuite – RPMOnline, Moodle.

Requisiti preferenziali

- Esperienza almeno triennale di supporto alla ricerca e di progettazione di attività formative di programmi affini alle tematiche affrontate dal Programma P.I.P.P.I.;
- Esperienza almeno triennale di coordinamento e/o partecipazione dei/a gruppi di ricerca e analisi degli scenari affrontati dal Programma P.I.P.P.I.;
- possesso di titoli di formazione universitaria post-laurea (PhD, master di I e II livello, etc.) e/o di altri corsi specialistici certificati.



Modalità di presentazione della candidatura

Le/I candidate/i dovranno inviare la domanda via e-mail a amministrazione.pippi@unismart.it con il seguente oggetto “Candidatura per la ricerca di Esperti in attività di svolgimento della formazione base / continua / formazione formatori” entro e non oltre **le ore 15:00 di venerdì 5 gennaio 2024**.

Le domande dovranno includere:

- un CV aggiornato che evidenzi le esperienze chiave, eventuali referenze e la pertinenza al profilo descritto in funzione dei requisiti formulati;
- una copia della carta d'identità o di altro documento di riconoscimento valido;
- una lettera di massimo 1 pagina che spieghi la corrispondenza tra il profilo del candidato ed i requisiti e dia conto della motivazione a svolgere l'incarico bandito.

I curricula dovranno essere firmati e datati e dovranno includere la seguente dichiarazione:

“Sono a conoscenza delle sanzioni previste in caso di false attestazioni o dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445/2000 ed informato di quanto previsto dal GDPR 679/16 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), in relazione al trattamento dei dati personali.”

La/Il candidata/o è consapevole che UniSMART è Titolare del Trattamento dei dati personali conferiti, e che gli stessi saranno utilizzati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza ai fini del processo di selezione. Inviando la documentazione richiesta in fase di candidatura, ciascun interessato dichiara di aver preso visione dell'informativa reperibile al seguente [link](#) e di averne compreso il significato.

Modalità di selezione

UniSMART, d'intesa con il Dipartimento FISPPA (Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata) dell'Università degli Studi di Padova, nominerà una Commissione di selezione che valuterà le candidature pervenute sulla base della documentazione ricevuta e, se ritenuto necessario dalla Commissione stessa, potrà invitare ad un colloquio di approfondimento.

La Commissione assegnerà a ciascun candidato un punteggio e formerà quindi una graduatoria di merito dei candidati idonei. I candidati risultati idonei e vincitori verranno contattati per via elettronica. Gli altri invece candidati saranno da considerarsi come non idonei. In caso di pari merito, saranno preferiti i candidati più giovani.

UniSMART provvederà ad invitare i soggetti dichiarati vincitori ad inviare la documentazione necessaria per procedere alla contrattualizzazione.



UniSMART
Fondazione Università di Padova

La graduatoria di merito che verrà stilata a chiusura della selezione rimane efficace per un termine di due anni. UniSMART si riserva la facoltà di non procedere ulteriormente rispetto all'eventuale contrattualizzazione dei candidati, nel caso in cui nessuno soddisfi completamente i requisiti di cui sopra.

Padova, 22/12/2023

UniSMART

Fondazione Università degli Studi di Padova

Sede legale via VIII febbraio, 2 - 35122 Padova | Sede operativa via P. Beldomandi, 1 - 35137 Padova | www.unismart.it | info@unismart.it | +39 049 827 8670
C.F. e P.IVA 04983000284 | PEC: amministrazione@pec.smartunipd.it | REA PD-456469